Зарегистрировано в Минюсте России 25 декабря 2015 г. N 40294

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 20 ноября 2015 г. N 864

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ,

СВЯЗАННЫХ С РАЗРАБОТКОЙ ПРЕДЛОЖЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОЕКТА ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА, ПРОЕКТА

МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА, МЕЖДУ ПУБЛИЧНЫМ

ПАРТНЕРОМ И ИНИЦИАТОРОМ ПРОЕКТА

В соответствии с [частью 2 статьи 8](consultantplus://offline/ref=F379A053B5442C3B0EDFE852C5DB41F2522834160EBE48A3CB46AED4518B42263847F3CAC62EB57FD7D6BE4FFFD4DEFA565342F6665FAFA0k7tBN) Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 29, ст. 4350) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#P31) проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года.

Министр

А.В.УЛЮКАЕВ

Утвержден

приказом Минэкономразвития России

от 20.11.2015 N 864

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ,

СВЯЗАННЫХ С РАЗРАБОТКОЙ ПРЕДЛОЖЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОЕКТА ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА, ПРОЕКТА

МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА, МЕЖДУ ПУБЛИЧНЫМ

ПАРТНЕРОМ И ИНИЦИАТОРОМ ПРОЕКТА

I. Общие положения

1. Настоящий порядок проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта (далее - Порядок) определяет процедуру проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства (далее - предварительные переговоры), между публичным партнером и инициатором проекта государственно-частного, проекта муниципально-частного партнерства (далее - проект).

2. Инициатором предварительных переговоров выступает лицо, которое должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F379A053B5442C3B0EDFE852C5DB41F2522834160EBE48A3CB46AED4518B42263847F3CAC62EB47AD3D6BE4FFFD4DEFA565342F6665FAFA0k7tBN) от 13 июля 2015 г. N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - инициатор проекта). К таким требованиям относятся:

1) непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о возбуждении производства по делу о банкротстве юридического лица;

2) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=F379A053B5442C3B0EDFE852C5DB41F25228351D00B248A3CB46AED4518B42262A47ABC6C42BAA7FD4C3E81EB9k8t0N) Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие недоимки по налогам, сборам и задолженности по иным обязательным платежам, а также задолженности по уплате процентов за использование бюджетных средств, пеней, штрафов, отсутствие иных финансовых санкций;

4) наличие необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, свидетельств о допуске саморегулируемых организаций к выполнению предусмотренных соглашением работ и иных необходимых для реализации соглашения разрешений.

3. Целью проведения предварительных переговоров является получение инициатором проекта необходимой информации для разработки предложения о реализации проекта и принятия решения о последующем направлении такого предложения о реализации проекта публичному партнеру.

II. Процедура проведения предварительных переговоров

4. Инициатор проекта, обеспечивающий разработку предложения о реализации проекта, вправе направить публичному партнеру предложение о проведении предварительных переговоров, содержащее перечень вопросов для обсуждения. Форма такого предложения содержится в [приложении N 1](#P99) к настоящему Порядку.

5. К предложению о проведении предварительных переговоров по желанию инициатора проекта могут быть приложены дополнительные материалы и документы, связанные с разработкой проекта.

6. Инициатор проекта по своему выбору вправе включить в повестку предварительных переговоров следующие вопросы:

1) соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта принципам государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства;

2) соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленной Правительством Российской Федерации [форме](consultantplus://offline/ref=F379A053B5442C3B0EDFE852C5DB41F2502636170BB148A3CB46AED4518B42263847F3CAC62EB47ED4D6BE4FFFD4DEFA565342F6665FAFA0k7tBN) такого предложения о реализации проекта;

3) соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленным Правительством Российской Федерации [требованиям](consultantplus://offline/ref=F379A053B5442C3B0EDFE852C5DB41F2502636170BB148A3CB46AED4518B42263847F3CAC62EB57FD4D6BE4FFFD4DEFA565342F6665FAFA0k7tBN) к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта;

4) возможность эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации и (или) муниципальным правовым актом;

5) допустимость заключения соглашения в отношении указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта соглашения или наличие в отношении этого объекта уже заключенных соглашений;

6) наличие средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию проекта в соответствии с федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в случае, если для реализации проекта требуется выделение средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

7) наличие у публичного партнера права собственности на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

8) наличие прав третьих лиц на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

9) необходимость реконструкции или создания указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта.

7. Включение инициатором проекта в повестку предварительных переговоров вопросов, не предусмотренных [пунктом 6](#P52) настоящего Порядка, не допускается.

8. В срок, не превышающий десяти дней со дня поступления предложения о проведении предварительных переговоров, публичный партнер обязан рассмотреть такое предложение и принять одно из следующих решений:

1) о проведении предварительных переговоров;

2) о невозможности проведения предварительных переговоров.

9. В случае принятия решения о невозможности проведения предварительных переговоров публичный партнер направляет инициатору проекта отказ в проведении предварительных переговоров с указанием причины такого отказа в соответствии с [пунктом 10](#P67) настоящего Порядка.

10. Отказ в проведении предварительных переговоров должен быть мотивированным и принимается по следующим основаниям:

1) инициатор проекта не соответствует требованиям, указанным в [пункте 2](#P41) настоящего Порядка;

2) повестка содержит вопросы, которые не соответствуют перечню вопросов, предусмотренному [пунктом 8](#P52) настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения о проведении предварительных переговоров в срок не позднее десяти дней с момента принятия такого решения публичный партнер определяет форму проведения предварительных переговоров и организует их проведение.

12. Публичный партнер и инициатор проекта вправе привлекать к предварительным переговорам консультантов, компетентные государственные органы, экспертов и иных лиц.

III. Оформление итогов предварительных переговоров

13. Протокол предварительных переговоров составляется публичным партнером в двух экземплярах, подписывается от его имени должностным лицом, занимающим должность не ниже руководителя структурного подразделения, к полномочиям которого относятся вопросы государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, или по его доверенности иным лицом и направляется инициатору проекта в срок, не превышающий десяти дней со дня проведения предварительных переговоров.

14. Рекомендуемый образец протокола проведения предварительных переговоров приведен в [приложении N 2](#P233) к настоящему Порядку.

15. В срок, не превышающий пяти дней с момента получения двух экземпляров протокола предварительных переговоров, инициатор проекта подписывает их и передает один экземпляр протокола предварительных переговоров публичному партнеру.

Приложение N 1

к порядку проведения предварительных

переговоров, связанных с разработкой

предложения о реализации проекта

государственно-частного партнерства,

проекта муниципально-частного

партнерства, между публичным

партнером и инициатором проекта,

утвержденному приказом

Минэкономразвития России

от 20.11.2015 N 864

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о проведении предварительных переговоров, связанных с разработкой

предложения о реализации проекта государственно-частного

партнерства/проекта муниципально-частного партнерства,

между публичным партнером и инициатором проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридическое лицо, обеспечивающее разработку предложения о реализации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проекта (далее - инициатор проекта) - полное и сокращенное (в случае если

имеется) наименование адрес (место нахождения), контактные данные

инициатора проекта

Общие сведения о планируемом проекте государственно-частного партнерства/

проекте муниципально-частного партнерства (далее - проект)

1. Название проекта.

2. Объект проекта (далее - объект).

3. Адрес (место нахождения) объекта.

4. Срок реализации проекта.

ПОВЕСТКА [<\*>](#P162)

предварительных переговоров

1. Общие сведения о проекте государственно-частного партнерства/

проекте муниципально-частного партнерства (далее - проект)

1. Общие вопросы разработки предложения о реализации проекта:

1.1. Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта

принципам государственно-частного партнерства, муниципально-частного

партнерства;

1.2. Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта

установленной Правительством Российской Федерации форме такого предложения

о реализации проекта;

1.3. Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта

установленным Правительством Российской Федерации требованиям к сведениям,

содержащимся в предложении о реализации проекта.

2. Вопросы, связанные с объектом:

2.1. Возможность осуществления эксплуатации, и (или) технического

использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения

в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации

и (или) муниципальным правовым актом;

2.2. Допустимость заключения соглашения в отношении указанного в

предложении о реализации проекта объекта соглашения или наличие в отношении

этого объекта уже заключенных соглашений;

2.3. Наличие у публичного партнера права собственности на указанный в

разрабатываемом предложении о реализации проекта объект;

2.4. Наличие прав третьих лиц на указанный в разрабатываемом

предложении о реализации проекта объект;

2.5. Необходимость реконструкции или создания указанного в

разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта.

3. Вопросы, связанные с финансированием проекта:

3.1. Наличие средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

на реализацию проекта в соответствии с федеральными законами и (или) иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации,

муниципальными правовыми актами в случае если для реализации проекта

требуется выделение средств из бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации.

--------------------------------

<\*> Формируется инициатором проекта исходя из закрытого перечня

вопросов, указанных в настоящей форме.

Сведения об инициаторе проекта

1. Наименование.

2. Место нахождения и адрес.

3. Почтовый адрес.

4. Телефон.

5. Факс.

6. Адрес электронной почты.

7. Руководитель.

8. Банковские реквизиты.

9. ИНН.

10. ОГРН.

11. Иная контактная информация.

Настоящим подтверждаем, что:

(i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) не находится в процессе

ликвидации;

(ii) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) не признан

несостоятельным (банкротом), в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инициатора

проекта) отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении производства

по делу о его банкротстве;

(iii) на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) не наложен

арест, экономическая деятельность не приостановлена;

(iv) У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) отсутствует недоимка по

налогам, сборам и задолженности по иным обязательным платежам, а также

задолженность по уплате процентов за использование бюджетных средств,

пеней, штрафов, отсутствие иных финансовых санкций не ранее чем за один

месяц до дня представления заявки на участие в конкурсе;

(v) у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инициатора проекта) имеются необходимые в

соответствии с законодательством Российской Федерации лицензии на

осуществление отдельных видов деятельности, свидетельства о допуске

саморегулируемых организаций к выполнению предусмотренных соглашением работ

и иные необходимые для реализации проекта разрешения.

Представители инициатора проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

м.п.

Приложение N 2

к порядку проведения предварительных

переговоров, связанных с разработкой

предложения о реализации проекта

государственно-частного партнерства,

проекта муниципально-частного

партнерства, между публичным

партнером и инициатором проекта,

утвержденному приказом

Минэкономразвития России

от 20.11.2015 N 864

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ

между публичным партнером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и инициатором проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование публичного партнера) (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициатора проекта) (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и время встречи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие сведения о проекте государственно-частного партнерства/проекте

муниципально-частного партнерства (далее - проект)

1. Название проекта.

2. Объект проекта (далее - объект).

3. Адрес (место нахождения) объекта.

4. Срок реализации проекта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Вопросы инициатора проекта [<\*>](#P296) | Ответы публичного партнера |
| 1. | Общие вопросы разработки предложения о реализации проекта: | |
| 1.1. | Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта принципам государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства; |  |
| 1.2. | Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленной Правительством Российской Федерации форме такого предложения о реализации проекта; |  |
| 1.3. | Соответствие разрабатываемого предложения о реализации проекта установленным Правительством Российской Федерации требованиям к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта. |  |
| 2. | Вопросы, связанные с объектом: | |
| 2.1. | Возможность осуществления эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения в соответствии с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации и (или) муниципальным правовым актом; |  |
| 2.2. | Допустимость заключения соглашения в отношении указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта соглашения или наличие в отношении этого объекта уже заключенных соглашений; |  |
| 2.3. | Наличие у публичного партнера права собственности на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект; |  |
| 2.4. | Наличие прав третьих лиц на указанный в разрабатываемом предложении о реализации проекта объект; |  |
| 2.5. | Необходимость реконструкции или создания указанного в разрабатываемом предложении о реализации проекта объекта. |  |
| 3. | Вопросы, связанные с финансированием проекта: | |
| 3.1. | Наличие средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию проекта в соответствии с федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и (или) иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в случае если для реализации проекта требуется выделение средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. |  |

--------------------------------

<\*> Включаются согласно повестке.

Комментарии представителей публичного партнера:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комментарии представителей инициатора проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи участников встречи:

Представители инициатора проекта Представители публичного партнера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (должность, Ф.И.О.) (подпись)

м.п. м.п.